«Рассмотрено» «Утверждаю»

на заседании РМО учителей русского языка Директор МКОУ «Суходонецкая ООШ»:

и литературы

Руководитель РМО учителей русского языка \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Т.П.Алехина)

и литературы

\_\_\_\_\_\_\_\_ В.И.Гаджиева ) (Приказ №38.4 от 31.08.2013г)

(Протокол №1 от )

**МКОУ «Суходонецкая ООШ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**ПО**

**КУЛЬТУРЕ ОБЩЕНИЯ**

**для 8 класса**

**Составитель:**

**Алехина Т.П.,**

**учитель культуры общения IКК**

**2013 год**

**Пояснительная записка**  
  
**Статус документа**  
  
Данная рабочая программа составлена для учащихся 8 класса на основе следующих нормативно-правовых документов:

* Программы по культуре общения автора И.А.Стернин «Культура общения». Воронеж, 2008.
* Учебного плана МКОУ «Суходонецкая ООШ» на 2013-2014 учебный год (утверждён приказом № 38.4 от 31.08.2013).

**Общая характеристика учебного предмета**  
  
Предмет «Культура общения», наряду с русским и иностранными языками, входит в образовательную область «Филология».  
  
В рамках предмета «Русский язык» основное внимание уделяется обучению учащихся письменной речи. Предмет «Культура общения» дополняет обучение русскому языку и формирует у учащихся прежде всего культуру устного общения.  
  
**^ Цели и задачи учебного предмета**  
  
**Целью** обучения предмету «Культура общения» является формирование коммуникативной грамотности учащихся.  
  
Коммуникативная грамотность предполагает сформированность у учащихся:

* устойчивых риторических навыков;
* устойчивых навыков культуры устной речи,
* навыков эффективного общения.

Преподавание культуры общения в школе призвано решить такие основные **задачи**:  
  
1. Научить учеников осмысливать свою речевую практику, развивать у них внимание к собственной речи и речи собеседника, умение анализировать собственное коммуникативное поведение и коммуникативное поведение собеседника, выработать навык ответственного коммуникативного поведения.  
  
2. Сформировать коммуникативную компетентность учащихся, проявляющуюся в следующем:

* знании учащимися функций и тенденций развития общения в современном обществе, роли общения в современном мире;
* понимании учащимися причин затруднений и конфликтов в сфере человеческого общения в целом и в личной коммуникативной практике;
* овладении учащимися правилами и приемами эффективного и бесконфликтного общения с различными собеседниками в различных коммуникативных ситуациях;
* умении учащихся использовать общение как средство воздействия и средство психической саморегуляции личности.

**^ Описание места учебного предмета в учебном плане школы**  
  
На изучение предмета в учебном плане школы отводится в 8 классе – 0,5 часа в неделю (17 часов за год);  
  
**^ Характеристика методических особенностей обучения**  
  
Формы организации учебного процесса: индивидуальные, групповые, фронтальные. Учебная деятельность в основном, строится следующим образом: введение в тему, изложение нового материала, отработка теоретического материала, практикум, тематический контроль.   
  
На уроках используются элементы следующих технологий: личностно-ориентированное обучение, обучение с применением опорных схем, ИКТ, технология парного обучения, технология групповой работы, технология уровневой дифференциации.  
  
Ведущими методами обучения по предмету являются: объяснительно-иллюстративный и репродуктивный, хотя используется и частично-поисковый. В каждом из разделов уделяется внимание развитию навыков самостоятельной работы.  
  
Формы контроля:  
  
Текущий контроль осуществляется в форме индивидуального опроса (письменного и устного), тестов.

**^ Планируемые результаты освоения учебного предмета**

К концу 8 класса учащиеся должны **знать:**

* понятия этикет, этикет поведения, этикет внешнего вида, речевой этикет, этикетная ситуация, культурный человек, вежливость, коммуникативная роль, социальная роль, имидж, стиль одежды, языковой паспорт, адресат, адресант, жаргон, инвективная лексика, спор, дебаты, дискуссия, полемика, прения, диспут;
* основные функции этикета;
* принципы этикета;
* основные этапы развития этикетных норм;
* основные различия между восточным и западным этикетом;
* особенности становления и развития этикетных норм в России;
* особенности отношения к этикету в России;
* функции одежды;
* соотношение моды и индивидуального стиля;
* соотношение этикета и моды;
* виды стилей одежды (классический стиль, романтический стиль, экстравагантный стиль, спортивный, флиртующий стили) и их особенности;
* социальные и коммуникативные роли, кратковременные и долговременные роли;
* компоненты имиджа человека;
* функции имиджа;
* содержание языкового паспорта говорящего;
* структура положительного речевого паспорта говорящего;
* трудные случаи русского речевого этикета;
* причины употребления в речи жаргона;
* причины недопустимости общественного сквернословия;
* правила написания обязательных и необязательных писем;
* особенности личных писем, их типы;
* правила написания личных писем и правила ответа на них;
* трудные случаи этикета поведения в общественном месте, в коллективе, семье, профилактика конфликтов;
* особенности этикета взаимоотношений юноши и девушки;
* правила поведения, позволяющие предупредить ссору;
* правила поведения во время разрыва и после него;
* основные правила проведения дебатов;
* правила поведения участников дебатов.

Учащиеся должны **уметь:**

* соблюдать общие нормы этикета: демонстрировать уважение и дружелюбие к собеседнику; изменять свое поведение в зависимости от ситуации;
* знать свой фактический имидж, знать, как тебя воспринимают окружающие по твоей внешности, манере одеваться, поведению, речи;
* производить положительное впечатление на собеседника своим внешним, коммуникативным и поведенческим имиджем;
* проанализировать стиль одежды и внешность другого человека, оценить его с точки зрения соответствия требованиям моды и индивидуального стиля;
* сформировать свой внешний стиль с учетом индивидуальных особенностей личности, типа внешности, требований этикета и моды и материальных возможностей;
* анализировать языковой паспорт других и выявлять информацию языкового паспорта;
* поддерживать в собственной речи благоприятный языковой паспорт;
* находить в рамках изученного материала выход из трудных ситуаций русского речевого этикета и этикета поведения;
* выявлять жаргонизмы и инвективы в речи собеседника;
* обходиться без жаргонизмов и инвектив в собственной речевой практике;
* подготовить и оформить в соответствии с этикетными требованиями письмо-поздравление, письмо-благодарность за оказанное гостеприимство или какую-либо другую услугу, письмо-соболезнование), личное деловое письмо, дружеское письмо;
* участвовать в дебатах по принятым правилам.

**Содержание материала.**  
  
**^ 1. Понятие «этикет»**  
  
Этикет как совокупность правил «хорошего тона», принятых в обществе и устанавливающих порядок поведения и общения людей в тех или иных этикетных ситуациях. Основные функции этикета: упорядочение человеческих отношений, придание предсказуемости поведению людей, предупреждение конфликтов, ликвидация конфликтов. Понятие культурный человек. Понятие вежливости.   
  
Речевой этикет, этикет внешнего вида и этикет поведения, их соотношение и неразрывная связь. Сферы действия и виды этикета.  
  
**^ 2. История этикета**  
  
Зарождение этикета в древности.  
  
Возникновение этикета на этапе осознания человеком себя членом определенного коллектива.   
  
Особенности поведения первобытного в отношении стариков, женщин, детей. Практическая необходимость как одна из главных причин особого отношения к этим членам коллектива. Обряд инициации как ритуал приобщения юношей к взрослой жизни, участие стариков в этом обряде. Правила гостеприимства как одни из первых этикетных правил в обществе.  
  
Отличия во внешнем облике разных членов первобытного коллектива. Различия в поведении мужчин и женщин, обозначившиеся еще в первобытной истории человечества. Женские и мужские табу в поведении и в языке, сохранившееся отчасти до сегодняшнего времени.  
  
Первобытный этикет приветствия, его «особые», несовременные функции - узнать «своего», показать другому, что ты «свой» и таким образом, сохранить свою жизнь.  
  
Семейный этикет в первобытные времена. Неравенство в семье, определяемое полом и возрастом ее членов.  
  
Этикетные обязанности древних людей по отношению к почитаемым ими богам, правителям. Погребальные ритуалы как важный признак культуры, отличающий человека от животного.  
  
Этикет в античном обществе.  
  
«Одиссея» и «Илиада» Гомера как источник наших сведений об этикете в Древней Греции. Главные занятия благородного человека того времени - участие в спортивных состязаниях, в войнах, отправление религиозных культов. Правила поведения, связанные с этими занятиями. Правила погребения и уважительное отношение к мертвым. Правила чести военного. Правила проведения спортивных состязаний.  
  
Правила поведения в сфере политической жизни. Ораторское мастерство как залог успеха в политике того времени. Риторика как основной предмет изучения в римских школах. Развитие речи как основная задача в таких школах, порядок обучения, ступени приобщения к грамотности (обучение чтению, письму и счету; объяснительное чтение классических авторов).  
  
Ограничения, налагаемые в сферах семейной и политической жизни на женщин Древней Греции, и относительная свобода женщин Древнего Рима. Особенности существования раба среди свободных людей в Греции и Риме.  
  
Сословное неравенство в Древнем Риме и его отражение в этикетных нормах. Сословное неравенство, проявляющееся в театре, на спортивных состязаниях. Правила поведения в Римском Сенате.  
  
Этикет Средних веков и эпохи Возрождения  
  
«Рыцарские» взаимоотношения в средневековом обществе, их отражение в рыцарских романах и в реальной жизни. Устройство жилища средневекового рыцаря. Особенности столового этикета того времени. Изменения в сфере моды в конце Средневековья. Неудобство одежды как признак принадлежности к высшему сословию. Внешний облик человека средневековья (прическа, одежда). Идеал женской и мужской красоты в Средневековье.   
  
Изменение планировки жилища в эпоху Возрождения как признак усиления личностного начала в обществе. Придание кулинарии статуса искусства. Изменения в сфере мужской и женской моды.  
  
Становление этикетных норм в России (16- 20 вв.).  
  
«Домострой» (16 в.) и его роль в утверждении этикетных норм того времени. Этикет семейной жизни по «Домострою». Внешний облик русского человека (мужчины и женщины), регламентируемый «Домостроем».   
  
Правила поведения при дворе, одобряемые «Домостроем». «Местничество» как принцип взаимоотношений представителей высшего сословия. Проявление этого принципа в официальных ситуациях.  
  
Петровские реформы в области культурной жизни (конец 17- начало 18 века), их выражение в указах. Изменение внешнего облика русского человека. Изменения внутри семьи, санкционированные Петром: замена домашнего воспитания образованием в специальных учебных заведениях, привлечение женщин к общественной жизни. Ассамблея как новый тип проведения досуга в России. Порядок проведения ассамблей. «Юности честное зерцало» как свод правил поведения молодого аристократа 18 века. Ориентированность дворянской культуры на европейские образцы поведения.  
  
Особенности крестьянской культуры 18-19 веков, ее традиционность. Общинность как принцип организации жизни в деревне. Идеал крестьянина, реализованный в нравственных и этикетных требованиях, предъявляемых к каждому члену крестьянской общины. Почитание старших как одно из требований крестьянского этикета, его отражение в русском фольклоре.  
  
Особенности купеческой культуры. Традиционные («Домостроевские»), русские корни купеческой культуры и особенности европейского быта, проявившиеся в ней. Отражение купеческого этикета в произведениях А.Н.Островского.   
  
Этикет в России советского периода. Попытки отказаться от культуры прошлого в начале 20-го века. Возродившийся интерес к этикету (традиционному европейскому) в 90-е годы как свидетельство формирования открытого общества. Тенденции развития современного русского этикета  
  
**^ 3. Восточный и западный этикет: сходства и различия**  
  
Различие в уровне регламентированности жизни в восточной и западной культурах. Более высокий уровень регламентированности жизни в восточных культурах. Феодальный этикет как основа восточной вежливости. Религиозно-нравственные принципы как основа западной вежливости. Декларируемое на Востоке неравенство между мужчиной и женщиной, старшим и младшим. Отсутствие в большинстве случаев такого неравенства в западных культурах. Демократичность западных культур и патриархальность культур восточных.  
  
Преобладание правил отношений с незнакомыми на Западе, со знакомыми - на Востоке. Почитание старших как основа восточного этикета, почитание равных как основа западного этикета.   
  
**^ 4. Виды и принципы современного этикета**  
  
Этикет поведения, этикет внешнего вида и речевой этикет как составляющие современного этикета.   
  
Этикет поведения как совокупность действий людей в обществе, признаваемых образцовыми для тех или иных ситуаций. Этикет повседневного поведения и специальный этикет (дипломатический, военный и т.п.) как составляющие этикета поведения.   
  
Речевой этикет как совокупность правил речевого поведения людей, определяемых взаимоотношениями говорящих и отражающих вежливые взаимоотношения между людьми. Этикет письменного и этикет устного общения как составляющие речевого этикета.  
  
Этикет внешнего вида как принятые в обществе требования к внешнему виду членов общества, признаваемые образцовыми для тех или иных ситуаций.  
  
Принципы этикета как основа общих норм этикета: демонстрируй уважение и дружелюбие; соблюдай умеренность в поведении; изменяй свое поведение в зависимости от ситуации; веди себя с другими так, как ты хотел бы, чтобы люди вели себя по отношению к тебе.  
  
**^ 5. Понятие имиджа.**  
  
Английское происхождение слова имидж. Имидж как публичная индивидуальность. Имидж как образ, который человек выбирает, создает и сознательно поддерживает, используя для достижения своих целей в жизни.  
  
Имидж как сведения для окружающих о том, на какой ступени общественной лестницы вы стоите, к какому предполагаемому кругу профессий принадлежите, каков ваш характер, темперамент, семейное положение, ваши финансовые возможности, ваш вкус, культура, воспитанность, отношение к людям др. Неосознаваемое и сознательное предъявление своего имиджа. Роль первого впечатления. Значение имиджа для представителей шоу-бизнеса. Значение точно выбранного имиджа для политика. Имиджмейкер и его роль в создании образа политика.  
  
Возможные имиджи начальника, преподавателя, учителя, родителей - «строгий», «добрый», «справедливый», «бескомпромиссный», «готовый прощать», «не дающий спуску» и т.д.  
  
Значение имиджа для рядового человека. Необходимые условия создания своего имиджа: знать свой фактический имидж, знать, как тебя воспринимают окружающие, понимать, как тебя воспринимают по твоей внешности, манере одеваться, поведению, речи. Значение умения формировать свой текущий имидж, уметь нравиться, производить благоприятное впечатление, вызывать доверие, располагать собеседника к себе.  
  
Три основные слагаемые имиджа - внешность, речь, поведение.  
  
Формирование имиджа. Разграничение ситуативной роли и имиджа. Ситуативная роль как особенности общения и поведения человека, которые он избирает для себя в данной ситуации, чтобы достичь определенной цели. Роль как определенная типовая модель поведения.   
  
Социальные и коммуникативные роли. Социальная роль как поведение человека, обусловленное его социальным статусом. Проявление социальной роли. Начальник, подчиненный, отец, мать, сын, дочь, учитель, милиционер, продавец, пешеход, мужчина, женщина, взрослый как социальные роли.   
  
Коммуникативная роль как образ, который человек создает в общении для достижения определенной цели. Уверенный, распорядитель, знаток, сомневающийся, скромный, неудачник, унылый, весельчак, кокетка, суровый, простак и т.д. как коммуникативные роли. Структура коммуникативной роли.  
  
Имидж как долговременная коммуникативная роль. Соотношение имиджа и этикета поведения. Этикетный характер положительного имиджа. Понятие отрицательного имиджа. Положительный имидж как имидж, базирующийся на соблюдении этикетных норм.  
  
**^ 6. Этикет внешнего вида**  
  
Законы моды и этикет.  
  
Этикет внешнего вида как принятые в обществе требования к внешнему виду членов общества, признаваемые образцовыми для тех или иных ситуаций. Структура этикета внешнего вида: одежда, прическа, силуэт, цветовая гамма.  
  
Соотношение этикета и моды. Мода как смена форм и образцов одежды. Функции одежды: утилитарная, эстетическая, коммуникативная. Законы моды как законы развития моды и законы сочетания элементов одежды, обуви, прически и т.д.  
  
Стиль как совокупность деталей внешнего вида, существующих в постоянном, одобряемом обществом единстве. Структура стиля: определенные элементы одежды, обуви, прически, украшений. Особенности спортивного, делового, молодежного, романтического, флиртующего, классического стилей.   
  
Индивидуальный стиль как совокупность деталей внешнего вида, отличающая конкретного человека от других людей и обеспечивающая ему непохожесть на других и личную привлекательность.  
  
Соотношение этикета и моды. Умеренность как главный принцип этикета.   
  
Мода и индивидуальный стиль. Облик человека как «сочетание линий, цветов и фактур». Особенности воздействия тех или иных цветов, используемых в костюме. Способы создания определенных форм и силуэтов костюма. Роль вертикальных, диагональных и овальных линий.  
  
Законы ансамбля: закон цвета, закон рисунка, закон формы, закон соответствия.   
  
Учет типа внешности при выборе костюма. Насыщенный тип, светлый тип, приглушенный тип как основные типы внешности. Их признаки.  
  
Гармоничные сочетания обуви, прически, аксессуаров, костюма и т.п.  
  
Характеристика отдельных стилей: классический стиль, романтический стиль, экстравагантный стиль, спортивный и флиртующий стили. Особенности линий, силуэтов, причесок, аксессуаров, из которых складываются эти стили. Необходимость соотносить стиль с возрастом, социальным положением, ситуацией общения и т.п.  
  
**^ 7. Речевой этикет**  
  
Языковой паспорт человека как информация, которую несет о говорящем его речь (пол, возраст, профессия, место рождения, место жительства, национальность, степень образованности, уровень воспитанности, культуры). Языковой паспорт человека и его формирование.   
  
Речевой этикет как совокупность правил речевого поведения людей, определяемых взаимоотношениями говорящих и отражающих вежливые отношения между людьми.  
  
Соблюдение правил речевого этикета как способ формирования благоприятного языкового паспорта человека.   
  
Структура положительного речевого паспорта: соблюдение норм культуры речи, правильная дикция, соблюдение норм общения и требований речевого этикета.   
  
Трудные случаи речевого этикета как случаи с неустановившимися нормами. Либеральность норм как одна из особенностей русского речевого этикета. Характеристика трудных случаев и тактика поведения в этих ситуациях (отсутствие нейтральных обращений к незнакомому человеку, отсутствие общепринятой формулы принятия комплимента, проблема повторного приветствия, отсутствие сценария застольного разговора, повышенная громкость речи, допустимость физического контакта между собеседниками, малая дистанция между ними, отсутствие разговорных и межстилевых формул выражения соболезнования, тематическое многообразие обсуждаемых проблем, нечастое использование в общении формул извинения, частое использование жаргона, использование грубой и нецензурной (инвективной) лексики в общественных местах).  
  
Жаргон как особенности речи определенной, относительно замкнутой группы людей. Причины употребления в речи жаргона: стремление к экспрессивности, демонстрация принадлежности к группе. Правила речевого этикета относительно употребления жаргона и инвектив. Жаргон как «язык для своих». Ругательства как «гигиенические» слова, как слова для личного употребления. Недопустимость общественного сквернословия.  
  
Разделение речевого этикета на этикет устного и письменного общения. Формулы вежливости и правила ведения переписки как составляющие этикета письменного общения.  
  
Обязательные (письма-поздравления, письма-благодарности за оказанное гостеприимство или какую-либо другую услугу, письма-соболезнования по поводу смерти близких адресата) и необязательные письма.   
  
Понятие «адресат» и «адресант».   
  
Формулы вежливости и правила ведения переписки как составляющие этикета письменного общения.  
  
Правила написания обязательных писем (обязательность даты; письма с выражением благодарности, соболезнования, поздравительные пишутся от руки; поздравления с праздниками, днем рождения - на цветных открытках; неэтикетность писем на листах, вырванных из тетради, писем с грамматическими ошибками и исправлениями, зачеркиваниями; необходимость выдерживания сроков написания писем и сроков ответа на определенные типы писем - благодарность за оказанное гостеприимство, выражение соболезнования, поздравление с праздниками и др.).  
  
Структура поздравительного письма: дата, обращение, поздравление, пожелание, прощание, подпись). Структура благодарственного письма (дата, обращение, благодарность, выражение надежд на следующую встречу, подпись). Структура письма-соболезнования (дата, обращение, соболезнование, подпись).  
  
Личное письмо как письмо, адресованное одним человеком другому и касающееся по своему содержанию только этих двух людей. Знакомые, друзья, родственники, любимый человек как адресаты личных писем. Личные письма как разновидность необязательных писем. Функции личной переписки (сообщение информации, выражение эмоционального отношения, решение деловых вопросов).  
  
Типы личных писем (деловые, информационные, дружеские, любовные). Предмет обсуждения в деловых письмах - текущие дела, которые требуют каких-либо согласованных действий пишущих друг другу людей. Информационные письма как письма-извещения о состоявшемся или намечающемся событии. Темы дружеских писем – события в жизни друг друга, новости частной жизни, обмен мнениями по тем или иным вопросам. Характеристика любовных писем.   
  
Структура личного письма (дата, обращение, ссылка на полученное от адресата письмо, ответы на вопросы, заданные в предыдущем письме, основное содержание письма, подпись).   
  
Правила личной переписки (обязательность даты, обращения; возможность написания любого типа личных писем (кроме любовных) на машинке или на компьютере, но обязательность подписи от руки; аккуратность обрезки листа; аккуратность сложения листа с письмом перед его помещением в конверт; чистота и аккуратность почерка; недопустимость больших исправлений в тексте; недопустимость отправления писем, написанных под копирку; обязательность нумерации страниц).   
  
Как правильно отвечать на письма (ответить в течение недели; ответить на вопросы, поставленные вашим корреспондентом).  
  
Отношение к чужим личным письмам.  
  
**^ 8 Трудные случаи этикета поведения**  
  
Трудные случаи этикета как случаи, для которых нет четких норм, для которых большое значение имеет сама ситуация общения.   
  
Правила поведения в театре (драматическом, музыкальном). Правила поведения на улице. Правила поведения в такси. Правила общения мужчин и женщин.   
  
Понятие о семье как о коллективе, в котором есть начальники и подчиненные. Сосуществование нескольких поколений в семье как главная причина конфликтов в ней. Невыполнение правил поведения в семье как одна из причин конфликтов. Вечность темы конфликта поколений. Правила поведения младших членов семье по отношению к старшим, основанные на понимании интересов старших и особенностей поведения людей определенного возраста.   
  
Этикет семейного общения. «Опасное», с точки зрения возможности возникновения конфликтов в семье, время. Профилактика конфликтов в семье.  
  
Этикет поведения в школьном коллективе.  
  
Проблема существования в группе. Типы групп, основанные на подчинении. Типы групп, позволяющие каждому из своих членов проявить себя. Проблема одновременного воздействия на личность подростка родителей и сверстников и сохранение индивидуальности. Проблема поиска «своей» группы. Возможность и необходимость существования в нескольких группах одновременно.  
  
«Ярлык» как отличительный знак личности подростка в группе. Проблема соответствия своему ярлыку в своем общении и поведении.  
  
Этикет дружеских отношений. Знакомство, родственные, деловые, товарищеские, приятельские, дружеские как основные типы отношений между людьми. Симпатия, доверие, добровольность, откровенность, взаимопомощь, постоянное общение, общность интересов как основа и принципы дружеских отношений. «Правила дружбы», базирующиеся на этих принципах. Несоблюдение «правил дружбы» как причина ссор между друзьями.  
  
Этикет взаимоотношений юноши и девушки.   
  
Инициативность, искренность как необходимые качества поведения при знакомстве. Требования, предъявляемые юношами к девушкам. Требования, предъявляемые девушками к юношам. Допустимые варианты начала знакомств.  
  
Поведение на свидании. Формы приглашения на свидание. Одежда, в которой можно прийти на свидание. Место свидания. Допустимые и недопустимые разговоры при свидании. Формы окончания свидания.  
  
Правила поведения молодой пары в гостях. Способы понравится родителям своего избранника.  
  
Правила поведения при ссоре. Правила, позволяющие предупредить ссору. Разрыв отношений и правила поведения во время разрыва и после него. «Балансный лист» как прием выхода из кризиса после разрыва.  
  
**^ 9. Этикет публичной дискуссии**  
  
Дебаты как публичное обсуждение какой-либо общественно значимой проблемы, вызывающей всеобщий интерес, но не имеющей на данный момент однозначного решения. Поиск правильного решения того или иного вопроса, по которому в настоящее время в обществе существуют различные, несовпадающие, а иногда и прямо противоположные точки зрения как основная цель проведения дебатов.  
  
Различение понятий: дебаты, дискуссия, прения, диспут, полемика.  
  
Спор как любое обсуждение разногласий, когда каждая из сторон отстаивает свою правоту. Публичный и межличностный спор.  
Дискуссия как публичный научный или политический спор, преследующий цель путем сопоставления разных точек зрения найти правильное решение проблемы; это публичный спор «на установление истины». Публичная и межличностная дискуссия.   
Полемика как публичный спор, в котором участники преследуют цель доказать свою правоту и опровергнуть мнение собеседника; это публичный спор «на победу». Публичная и межличностная полемика.   
Диспут как публичный, заранее подготовленный, «отрепетированный» спор на какую-то общественно значимую проблему.  
Дебаты как публичное обсуждение какой-либо спорной общественно важной проблемы с формулированием различных точек зрения на проблему.  
Прения как публичное обсуждение сделанного кем-либо научного, политического или отчетного доклада, сообщения.  
  
Полемика, дискуссия и диспут как разновидности спора (обсуждение разногласий). Дебаты и прения как разновидности обсуждения проблемы. Отличие дебатов от прений. Аргументированное высказывание своей точки зрения вместо спора как важнейшая особенность дебатов. Недопустимые при дебатировании фразы.  
  
Отсутствие в российском обществе устойчивых традиций публичного обсуждения представляющих общественный интерес вопросов. Отсутствие общепризнанных правил проведения таких мероприятий, единых требований к регламенту, распределению ролей участников обсуждения и др. Значение публичного обсуждения общественно значимых проблем для формирования демократического общества.   
  
Цели обучения дебатированию: формирование у граждан навыков аргументации, умения слушать собеседника, умения анализировать мнение собеседника, задавать вопросы, формулировать ответы на заданные вопросы, вести обсуждение в духе толерантности, с соблюдением речевых, этикетных и этических норм.   
  
Правила проведения дебатов. Возможные проблемы для дебатов. Формулирование тезисов. Подбор аргументов к тезисам. Цели дебатов, которые необходимо поставить перед учащимися: найти, проанализировать и продемонстрировать оппонентам и аудитории как можно больше разных аргументов и сопоставить их, а не настаивать на своей точке зрения.  
  
Порядок проведения дебатов. Роль дебатного тренера. Роль зрителей. Регламент дебатов. Правила для участников дебатов.

**Программа обеспечивается следующим учебно – методическим комплексом:**

Стернин И.Л., Новичихина М.Е. Культура делового общения. Учебное пособие. - Воронеж, 2008. - 197 с;

Культура общения. Книга для учащихся. / Под ред. И. А. Стернина. - Воронеж, 2010. - 172 с;

Культура общения. Книга для учителя. Вып. 1-4. / Под ред. И.А. Стернина. - Воронеж, 2008-2009

**ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Тема | Количество  часов |
| 1 | Понятие публичного спора, виды спора. | 3 |
| 2 | Подготовка и проведение дебатов на тему: «Поведение человека – его личное дело, так ли это?» | 4 |
| 3 | Подготовка и проведение дебатов на тему: «Нужна ли школьная форма?» | 3 |
| 4 | Подготовка и проведение дебатов на тему: «Подавляет ли коллектив личность?» | 3 |
| 5 | Подготовка и проведение дебатов на тему: «Всегда ли правы взрослые?» | 4 |
|  | Всего часов: | 17 |

**КАЛЕНДАРНО – ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Тема | Урок | | Рекомендации |
| 1 | Понятие публичного выступления, виды спора. | 1  2  3 | Понятие публичного спора. Виды публичного спора: дебаты, дискуссия, диспут как формы обсуждения разногласий.  Дебаты как разновидность регламентированного обсуждения проблемы. Структура и правила проведения дебатов. | Используются материалы урока №17 |
| 2 | Подготовка и проведение дебатов на тему: «Поведение человека – его личное дело, так ли это?» | 4  5  6  7 | Подготовка дебатов в рамках на темы:  «Этикет, его виды и функции», «Становление этикетных норм в истории человечества», «Принципы и виды современного этикета».  Проведение дебатов. | Используются материалы уроков №1 -9, 14 |
| 3 | Подготовка и проведение дебатов на тему: «Нужна ли школьная форма?» | 8  9  10 | Подготовка дебатов на темы:  «Соотношение законов моды с требованиями этикета внешнего вида»,  «Стили одежды».  Проведение дебатов. | Используются материалы уроков №11-13 |
| 4 | Подготовка и проведение дебатов на тему: «Подавляет ли коллектив личность?» | 11  12  13 | Подготовка дебатов на темы:  «Имидж и его формирование»,  «Этикетные нормы поведения друзей и членов коллектива».  Проведение дебатов. | Используются материалы уроков №20 - 24 |
| 5 | Подготовка и проведение дебатов на тему: «Всегда ли взрослые правы?» | 14  15  16  17 | Подготовка дебатов на темы:  «Этикетные нормы поведения детей и взрослых в отношении друг к другу»,  « Права и обязанности детей в отношении ко взрослым»,  «Права и обязанности взрослых по отношению к детям».  Проведение дебатов. | Используются материалы уроков №22 - 29 |